

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

I コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

1. 基本的な考え方

当社は、企業価値の継続的向上を実現することが、株主各位をはじめとする全てのステークホルダーに対する最優先事項であると考えております。そのために、コンプライアンスの徹底、リスク管理及び適切な情報管理など内部統制システムの整備を行い、適時・適切な情報開示等を推進することで経営の透明性・客観性を確保し、公正な経営を実現することをコーポレート・ガバナンスの基本的な考え方としております。

2. 資本構成

外国人株式保有比率	10%未満
-----------	-------

【大株主の状況】

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
東京エレクトロン株式会社	3,532,700	33.33
東京エレクトロンデバイス社員持株会	471,190	4.45
日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社(信託口)	137,200	1.29
CBNY DFA INTL SMALL CAP VALUE PORTFOLIO	79,598	0.75
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(信託口)	61,100	0.58
一般社団法人全国水産業団体共助会	60,000	0.57
奥田 一志	56,100	0.53
BARCLAYS CAPITAL SECURITIES LIMITED	47,600	0.45
日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社(信託口1)	44,000	0.42
日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社(信託口2)	43,000	0.41

支配株主(親会社を除く)の有無	——
-----------------	----

親会社の有無	なし
--------	----

補足説明

直前事業年度末時点で親会社であった東京エレクトロン株式会社は、同社が当社株式を売却したことに伴い、平成26年4月15日付で親会社ではなくなったため、本書提出日現在において当社の議決権の過半数を保有する支配株主に該当するものではありません。

3. 企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 第一部
決算期	3 月
業種	卸売業
直前事業年度末における(連結)従業員数	500人以上1000人未満
直前事業年度における(連結)売上高	1000億円以上1兆円未満
直前事業年度末における連結子会社数	10社未満

4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与えうる特別な事情

その他の関係会社である東京エレクトロン株式会社との取引を行う場合、一般的な取引条件を勘案し、協議の上決定しております。

Ⅱ 経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

1. 機関構成・組織運営に係る事項

組織形態	監査役設置会社
------	---------

【取締役関係】

定款上の取締役の員数	10 名
定款上の取締役の任期	1 年
取締役会の議長	会長(社長を兼任している場合を除く)
取締役の人数	10 名
社外取締役の選任状況	選任している
社外取締役の人数	2 名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	2 名

会社との関係(1) 更新

氏名	属性	会社との関係(※)										
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
石川 國雄	他の会社の出身者								○			
不破 久温	他の会社の出身者								△			

※ 会社との関係についての選択項目

※ 本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「○」、「過去」に該当している場合は「△」

※ 近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「●」、「過去」に該当している場合は「▲」

- a 上場会社又はその子会社の業務執行者
- b 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
- c 上場会社の兄弟会社の業務執行者
- d 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
- e 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
- f 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
- g 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
- h 上場会社の取引先(d、e及びfのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
- i 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
- j 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
- k その他

会社との関係(2)

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
石川 國雄	○	株式会社協和エクシオ代表取締役会長	これまで培ってきた経営マネジメントに関する知識と経験に基づく客観的な視点から、当社の経営全般に対する監督と的確な助言をいただくため、社外取締役として招聘しております。同氏と当社との間には資本的関係・人的関係等の特別な利害関係はなく、一般株主と利益相反の生じる恐れがないと判断し、独立役員に指定しております。(同氏がかつて在籍していた株式会社NTTドコモ及び代表取締役会長に在任中である株式会社協和エクシオと当社との間には取引関係があるものの、その取引額は非常に僅少であることから、一般株主と利益相反が生じる恐れがないものと判断しております。)

不破 久温	○	——	過去に携わってきたエレクトロニクス業界における見識や経営者としての経験に基づく客観的な視点から、当社の経営全般に対する監督と的確な助言をいただくため、社外取締役役に招聘しております。 同氏と当社との間には資本的関係・人的関係等の特別な利害関係はなく、一般株主と利益相反の生じる恐れがないと判断し、独立役員に指定しております。（同氏は株式会社東芝及び株式会社JVCケンウッドの出身者であり、株式会社東芝及び株式会社JVCケンウッドと当社との間には取引関係があるものの、その取引額は非常に僅少であることから、一般株主と利益相反が生じる恐れがないものと判断しております。）
-------	---	----	--

指名委員会又は報酬委員会に相当する
任意の委員会の有無

なし

【監査役関係】

監査役会の設置の有無	設置している
定款上の監査役員の数	5 名
監査役の人数	4 名

監査役、会計監査人、内部監査部門の連携状況

（監査役と会計監査人の連携状況）

監査役は、会計監査人との間で四半期毎に定例会議を開き、緊密な連携を保つ中で、意見・情報交換を行うと同時に会計監査人の独立性のチェックを行っております。具体的には、会計監査人から監査計画概要書を受領し、監査方針、重要監査項目、スケジュールの説明を受けております。また、定例会議では内部統制システム運営上の問題点等の確認を行っており、期末には会計監査人とともに実地棚卸に立ち会い、監査の実効性向上を図っております。

（監査役と内部監査部門の連携状況）

内部監査に際しては、常勤監査役が実地調査に適宜同行することにより、監査実務の連携が保たれております。毎月開催される情報連絡会では監査室による業務監査の結果が常勤監査役に報告され、また、監査役と監査室は相互に日常的な情報交換を行うことで、実質的な連携が図られております。

（会計監査人と内部監査部門の連携状況）

会計監査人は、監査室が行った業務監査の内容や、監査結果の閲覧、監査室担当者との意見交換等により会社の実態を把握し、会計監査業務の補完を行っております。

社外監査役の選任状況	選任している
社外監査役の人数	2 名
社外監査役のうち独立役員に指定されている人数	1 名

会社との関係(1) 更新

氏名	属性	会社との関係(※)												
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
林田 謙一郎	弁護士													
福森 久美	公認会計士													

※ 会社との関係についての選択項目

※ 本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「○」、「過去」に該当している場合は「△」

※ 近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「●」、「過去」に該当している場合は「▲」

a 上場会社又はその子会社の業務執行者

b 上場会社又はその子会社の非業務執行取締役又は会計参与

c 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役

d 上場会社の親会社の監査役

e 上場会社の兄弟会社の業務執行者

f 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者

g 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者

h 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家

- i 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
- j 上場会社の取引先(f、g及びhのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
- k 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
- l 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
- m その他

会社との関係(2)

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
林田 謙一郎		弁護士(林田総合法律事務所) ラムバス株式会社社外監査役	弁護士としての専門知識と経験を活かし、当社の監査体制強化に寄与していただくことを期待し、社外監査役として招聘しております。 なお、「独立性の基準及び開示加重要件」や「属性情報」として掲げられている内容には該当しないものの、当社のその他の関係会社である東京エレクトロン株式会社の顧問弁護士であることを踏まえ、独立役員には指定しておりません。
福森 久美	○	公認会計士(公認会計士福森久美事務所) 株式会社フェローテック社外監査役	公認会計士としての財務・会計に関する専門的な知識、企業経営や監査役としての実務経験に基づき、当社の監査体制強化に寄与していただくことを期待し、社外監査役として招聘しております。 同氏と当社との間には資本的関係・人的関係等の特別な利害関係はなく、一般株主と利益相反の生じる恐れがないと判断し、独立役員に指定しております。

【独立役員関係】

独立役員の人数

3 名

その他独立役員に関する事項

【インセンティブ関係】

取締役へのインセンティブ付与に関する施策の実施状況

業績連動型報酬制度の導入、ストックオプション制度の導入

該当項目に関する補足説明

業績の向上に対する意欲や士気を高め、株主価値を重視した経営の推進を図るため、平成17年9月にストックオプションを発行しております。
また、取締役の報酬と当社業績及び株主価値との連動性をより明確にし、業績の向上達成意欲と株主価値の増大への貢献意識を高めるため、平成26年6月18日の定時株主総会において業績連動型株式報酬制度の導入を決議しております。

ストックオプションの付与対象者

社内取締役、従業員

該当項目に関する補足説明

当社(社内)取締役と執行役員に付与しております。
平成17年9月1日発行35,000株(社内取締役22,000株、執行役員13,000株)

【取締役報酬関係】

(個別の取締役報酬の)開示状況

個別報酬の開示はしていない

該当項目に関する補足説明

平成26年3月期の有価証券報告書に記載した役員報酬等の額は、以下のとおりであります。有価証券報告書では、社外取締役・社外監査役を一括して「社外役員」と表示していることから、当該開示方法に準じて記載しております。また、各報酬金額は平成26年3月期において支給された額あるいは引当金として計上した金額を記載しております。
社外取締役以外の取締役(対象10名)
…総額180百万円(基本報酬:169百万円、賞与:7百万円、役員退職慰労引当金:3百万円)
社外役員(対象5名)
…総額18百万円(基本報酬:18百万円)

報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

取締役の月額固定報酬につきましては、適正な水準を考慮して役位毎に定めたレンジ内を目安とし、報酬金額を設定しております。代表取締役の月額固定報酬につきましては、報酬委員会からの提案金額を取締役会で決議し、代表取締役を除く各取締役の当該報酬につきましては、取締役会からの授権に基づき代表取締役が個別の金額を決定しております（注1）。業績連動型報酬につきましては、その対象を常勤の取締役、年度毎の総額を連結当期純利益の5%以内とし、「現金賞与」（短期インセンティブ）と「業績連動型株式報酬」（中長期インセンティブ）の構成割合は概ね2:1に設定しております。現金賞与は連結当期純利益から算定した額を株主総会に付議し、承認を受けることとしております。業績連動型株式報酬は前述の月額固定報酬とは別枠で当社が拠出する取締役報酬額を原資とし、当社株式が信託を通じて取得され、業績達成度に応じて対象となる取締役に当社株式が交付される株式報酬制度となります（注2）。（ただし、取締役が当社株式の交付を受けるのは、原則として取締役の退任時となります。）

（注1）第29期定時株主総会（平成26年6月18日開催）において取締役の月額固定報酬の合計額は、15,500千円以内（うち社外取締役分は1,000千円以内）とする旨が決議されております。

（注2）第29期定時株主総会（平成26年6月18日開催）において業績連動型株式報酬（信託期間は平成26年12月から平成31年8月（予定）までの約5年）として信託へ拠出する取締役報酬額の上限は、240百万円とする旨が決議されております。

【社外取締役（社外監査役）のサポート体制】

社外役員が業務遂行に必要となる情報が随時取得できるよう、主として総務部が窓口となり、適宜調査・提供が可能な体制となっております。また、社外取締役に對しては取締役会における経営判断に対する監督・助言に資するため、予め取締役会事務局（総務部）が議案・資料等を通知するなど、管理部門スタッフによるサポートを実施しております。

2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項（現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要）

当社は、監査役設置会社の形態を有しておりますが、指名委員会や報酬委員会といった委員会設置会社の要素を自主的に採用することで、経営の健全性・透明性向上を図っております。現在の経営体制を形成する機関・機能は、次のとおりであります。

・取締役会

取締役会は社外取締役2名を含む10名から構成されており、機動的な経営判断を可能にするため原則として月に1回開催しております。代表取締役を除く取締役又は監査役から成る内部委員会（指名委員会及び報酬委員会）を任意で設けており、指名委員会では代表取締役候補者及び取締役候補者の推薦について協議し、報酬委員会では役員報酬体系の構築に関する検討や代表取締役の報酬に係る算定・協議を行い、各委員会の協議結果は取締役会に提案されます。取締役の選任や報酬の決定プロセスを含む経営の客観性・透明性を高めるため、監査役設置会社としての基本的な機関設計に、このような委員会設置会社の機能を加味した体制を採用しております。また、社外取締役を選任することで、多様な視点からの監督機能の強化を図っております。

・執行役員制度

平成11年6月から執行役員制度を導入しており、監督と執行の分離を明確にし、外部環境の変化に迅速な対応ができる体制を構築しております。執行役員は現在9名であり、各部門に執行役員を責任者として配置し、権限委譲を行っております。常勤監査役も出席する執行役員会議を原則として毎月1回開催し、各部門から現状報告や提案がなされ、業務執行に関する具体的な対策等を決定しております。

・監査役会

監査役会は社外監査役2名を含む4名から構成されております。監査役監査については、監査役会において決定した監査計画に基づき、監査役監査実施基準及び内部統制システムに係る監査の実施基準に準拠して監査を実施しております。期中監査としては重要会議への出席や業務執行に係る書類の内容確認及び実査等を行い、期末監査としては会社法並びに関連法令に基づく書類の確認や業務監査として取締役の職務遂行に係る監視をそれぞれ行っております。また、常勤監査役は取締役会以外の会議にも出席し、取締役の職務執行を監視できる体制となっております。社外監査役のうち1名は弁護士としての専門的知識と豊富な経験を活かし、もう1名は公認会計士としての専門的知見や企業の経営・監査役の実務経験に基づき、監査体制の客観性を高める役割を担っており、重要会議における質問・発言等を通じた、多角的な視点からの経営監視機能を果たしております。

・会計監査

当社では、有限責任 あずさ監査法人と監査契約を締結しており、直前事業年度末現在、業務を執行した公認会計士は松本尚己氏及び構康二氏の2名であり、継続監査年数は松本尚己氏が3年、構康二氏が6年であります。会計監査人は監査室が行った業務監査の内容や監査結果の閲覧、監査室担当者との意見交換等により会社の実態を把握し、会計監査業務の補完を行っております。

・役員選任（指名）に関する事項

取締役の選任に当たっては、人格・能力・経験等を総合的に勘案し、その候補者を指名委員会が取締役に推薦し、取締役会での候補者の確定、株主総会における決議を経て決定しております。指名委員会における社外取締役候補者の推薦に際しては、東京証券取引所が定める独立役員の確保も念頭に置いた検討が行われることとなっております。

監査役の選任に当たっては、監査役としての資質を満たす候補者を代表取締役が監査役会に提案し、会社法の規定に基づく手続き（監査役会の同意）の後、株主総会における決議を経て決定しております。また、社外監査役から独立役員を指定する場合には、当該候補者が独立役員となりうることにしても、監査役会の同意を得ることとしております。

社外取締役及び社外監査役の選任に当たっては、原則として候補者とする際に当該社外役員が所属する法人等及び本人と当社との間に特別な利害関係がなく、一般株主と利益相反の生じる恐れがない、独立性を有した者を招聘することとしております。

・役員報酬の決定に関する事項

取締役の報酬については、前項「取締役報酬関係」に記載の通りであります。

監査役の報酬につきましては、月額固定報酬のみであり、年次賞与は支給しない方針としております。監査役の月額固定報酬につきましては、株主総会で承認を受けた監査役報酬額の範囲内において会社法第387条第2項の規定に基づき、監査役の協議によって決定しております（注）。

（注）第28期定時株主総会（平成25年6月18日開催）において監査役の月額固定報酬の合計額は、5,500千円以内とする旨が決議されております。

※ 当社が任意で設置している取締役会の内部委員会の概要は次のとおりであります。なお、各委員会の委員は、取締役会決議により決定しております。

(指名委員会)

指名委員会は、取締役候補者・代表取締役候補者を取締役に提案することを目的としております。

現在は、非常勤取締役を含む社内取締役3名(天野勝之氏、初見泰男氏、常石哲男氏)で構成されており、取締役候補者の検討・選考が適宜行われました。

(報酬委員会)

報酬委員会は、取締役及び執行役員の報酬制度ならびに代表取締役の報酬内容を取締役に提案することを目的としております。

現在は社外取締役を含む取締役3名(栗木康幸氏、上小川昭浩氏、石川國雄氏)で構成されており、直前事業年度に係る委員会の開催については、業績連動型株式報酬の新規導入に際し、適宜検討・協議が行われました。

3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由

当社では執行役員制度を導入しており、経営における監督と業務執行の分離することで、責任の明確化と経営の効率化を図っております。また、社外取締役(2名)と社外監査役(2名)を選任することで多様な視点による監督／監査機能を強化しており、さらに一般株主との利益相反が生じない立場での監督／監査を充実させるため、社外取締役から2名、社外監査役から1名の計3名を独立役員として指定しております。会社の基本的な機関設計は監査役設置会社となりますが、任意で取締役会の内部委員会(指名委員会・報酬委員会)を設け、取締役の選任や報酬の決定プロセスを含む経営の客観性・透明性を高めております。

以上が有効に機能していると判断しているため、現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択しております。

Ⅲ株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況

	補足説明
株主総会招集通知の早期発送	法定期日の5～10営業日前に発送するように努めております。
集中日を回避した株主総会の設定	集中日の5～10営業日前に開催しております。

2. IRに関する活動状況

	補足説明	代表者自身による説明の有無
アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催	本決算後と第2四半期決算後の年2回、説明会を実施しております。	あり
IR資料のホームページ掲載	決算情報、決算情報以外の適時開示資料、有価証券報告書、四半期報告書、会社説明会資料、事業報告書、インベスターズガイド等を掲載しております。	
IRに関する部署(担当者)の設置	広報・IR室	

3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況

	補足説明
社内規程等によりステークホルダーの立場の尊重について規定	倫理方針を定めており、その中でステークホルダーの立場の尊重も規定しております。

IV 内部統制システム等に関する事項

1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況 更新

【内部統制システムの基本方針】

- 取締役は、「内部統制に関する取締役行動指針」に基づき、公正かつ適切な経営の実現を図るとともに、内部統制に関して従業員への周知徹底を行う。
- 市民社会の秩序・安全並びに企業活動を阻害する恐れのある反社会的勢力に対しては、毅然とした態度で臨み、一切の関係を遮断する。不当要求に対しては、警察及び弁護士等の外部専門機関と緊密に連携し、組織的な対応を図る。
- 「業務の有効性と効率性の向上」、「財務報告を含む企業情報の信頼性向上」、「法令遵守」、「資産の保全」を目的として、マネジメントプロセスと統合した内部統制システムの構築を目指す。
- 社長を委員長とする内部統制委員会の配下にある倫理委員会、リスク管理委員会及び情報セキュリティ委員会を中心として、内部統制システムの整備を推進する。

内部統制の体制整備のために以下のとおり取り組む。

(1) 取締役の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

- ・取締役は、行動の基準・規範を示した「内部統制に関する取締役行動指針」を遵守し、法令遵守は当然との認識のもと、高い倫理観をもって公正かつ適切な経営を実践し、社内組織において率先垂範する。
- ・取締役会が取締役の職務の執行を監督するため、取締役は、会社の業務執行状況を取締役会に報告するとともに、他の取締役の職務執行を相互に監視・監督する。
- ・取締役会の意思決定の妥当性を確保するため、社外取締役の招聘を推進する。
- ・取締役の職務執行状況は、監査基準に基づいた監査役監査を受け、社会的信頼性に応える良質な企業統治体制を確立していく。

(2) 当社の業務の適正を確保するために必要な体制

a. 当社取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

- ・取締役の職務執行に係る文書の情報管理基準及び管理体制に則り、法令及び社内規則に基づき作成・保存するとともに、取締役、監査役、会計監査人等が閲覧可能な状態にて管理する。
- ・管理体制の一つとして情報セキュリティ委員会を設置し、情報セキュリティ対策を組織的に進められる体制を構築し、継続的な改善活動が可能な情報セキュリティマネジメントを実施する。

b. 当社の損失の危険の管理に関する規程その他の体制

- ・リスク管理を経営の重要課題の一つと認識し、リスク管理委員会を設置する。
- ・リスク管理委員会は、リスク方針及びリスク管理規程に基づき、会社全体のリスクを把握、分析、評価し、優先的に対応すべきリスクを選定する。
- ・担当執行役員は対応すべきリスクに対し、具体的な対応方針及び対策を策定、実行し、継続的に改善を行う。
- ・リスク管理委員会はリスク管理を統括するとともに内部統制委員会に報告を行い、内部統制委員会は適宜必要な指示を行う。

c. 当社取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

- ・執行役員制度により経営と業務執行を分離し、取締役会は経営理念を踏まえた経営の基本方針及び重要事項を決定し、業務執行状況を監督する。
 - ・取締役会は、経営目標を明確化するため、経営計画を決定する。各部門の執行役員は、経営計画達成のための戦略を策定、遂行する。
 - ・経営計画進捗状況は、各部門の執行役員で構成する執行役員会議等において管理を行い、取締役会は、経営計画進捗状況の報告を受ける。
 - ・事業計画の遂行において生じる可能性がある経営上の重大なリスクに対しては、各部門の執行役員で構成する執行役員会議等において十分に審議を行うほか、特に重要なものについては取締役会において審議する。
 - ・適正かつ効率的な職務執行体制の確保のため、裁権権限等各種規程の見直しを随時実施する。
 - ・経営の意思決定等を迅速かつ効率的に行うため、取締役会を原則として月1回開催し、その他必要に応じて適宜開催する。
- ##### d. 当社使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制
- ・従業員は、コンプライアンス規程及び行動の基準・規範を示した「倫理方針」を遵守する。
 - ・倫理委員会は、コンプライアンス体制を整備し、教育・啓蒙を図る。
 - ・社内及び会社が指定する第三者機関を受付窓口とした通報制度による内部・外部からの情報を通じ、また、社内における事故・不祥事対応フローに則り、事態の早期把握・未然防止に努める。通報者に対しては、希望した場合には匿名性を保証し、不利益とならないことを確保する。
 - ・内部監査によるコンプライアンスへの適合性の確認・徹底を図る。

(3) 当社及び子会社から成る企業集団の業務の適正を確保するために必要な体制

a. 当社子会社の取締役等の職務の執行に係る事項の当社への報告に関する体制

- ・子会社の取締役等が事業計画に基づき業務を遂行した結果については、関係会社管理規程に則り当社主管部署に報告させる。また、業務執行上の重要事項は決裁基準に基づき当社の決裁もしくは報告を求める。

- ・子会社の取締役等を当社執行役員が兼任することでモニタリングを行い、必要に応じて各子会社の状況は当社取締役会において報告される。

b. 当社子会社の損失の危険の管理に関する規程その他の体制

- ・子会社を含めたリスクマネジメントに関する規程としてリスク管理規程を定める。また、各種規程に基づき当社の主管部署に対して子会社から定期的な報告が行われるほか、主管部署は必要に応じて臨時報告を得る。

c. 当社子会社の取締役等の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

- ・子会社における取締役会等を通じ、各社における事業状況の報告が行われ、子会社の取締役等は必要に応じて当社の関連部署および担当執行役員と協議・報告を行う。

d. 当社子会社の取締役等の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

- ・子会社を含む企業集団を対象とした倫理方針を策定し、倫理委員会を中心として企業倫理の遵守のための施策を講じる。また、コンプライアンス規程に基づき、事業活動における法令等の遵守について継続的な実践を図る。

e. その他当社及び子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制

- ・主管部署が中心となって全般的な統制のモニタリングを行い、企業集団内における各種規程等の遵守をはじめとした内部統制システムの徹底を図る。

(4) 財務報告の信頼性を確保するための体制

- ・社長は、財務報告の信頼性を確保するための内部統制システムの整備を経営上の最重要事項の一つと位置付け、内部統制システムの整備運用状況を評価し、財務報告の信頼性確保を推進する。
- ・財務報告における虚偽記載リスクを低減し、未然に防ぐよう管理することで、内部統制が有効に機能する体制構築を図る。
- ・財務報告の信頼性を確保するために、監査室が核となる評価チームにより、業務プロセスのリスク評価を継続的に実施するとともに、評価結果を社長に報告する。
- ・必要に応じて金融商品取引法等の関連法令との適合性を考慮した上、諸規程の整備及び運営を行う。

(5) 監査役監査が実効的に行われるための体制

- ・監査役は取締役会のほか、重要な会議に出席し、報告を受ける体制をとり、また、重要な稟議書や報告書を随時閲覧可能な体制とする。
- ・取締役は会社に重大な損害を及ぼす恐れがある事実や不正行為等を発見した場合は、直ちに監査役に報告する。
- ・監査役の求めに応じて、取締役及び従業員は速やかに業務執行状況を報告するとともに、内部通報制度を通じて、従業員は直接、監査役に通報することが可能な体制とする。
- a. 監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に関する事項
- ・監査役から求められた場合には、監査役と協議の上、専任または兼任の従業員を監査役スタッフとして配置する。
- b. 前号の使用人の取締役からの独立性に関する事項
- ・監査役スタッフの人事異動及び考課については、監査役の事前の同意を得る。
- c. 監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に対する指示の実効性の確保に関する事項
- ・監査役は監査役スタッフとの連携体制が実効的に運用されるよう、取締役または取締役会に体制の整備を要請する。
- d. 当社監査役への報告に関する体制
- ・当社の取締役及び使用人が当社の監査役に報告をするための体制
- 監査役監査基準に基づき監査役は取締役及び使用人に対して事業の報告を求め、情報の収集及び監査の環境の整備に努める。
- ・当社の子会社の取締役、監査役及び使用人等またはこれらの者から報告を受けた者が当社の監査役に報告をするための体制
- 当社及び子会社から成る企業集団におけるコンプライアンス経営を実践するため、監査役を窓口とする内部通報制度を設ける。
- e. 前記d.の報告をした者が当該報告をしたことを理由として不利な取扱いを受けないことを確保するための体制
- ・会社は、報告者が報告等を行ったことを理由として解雇その他いかなる不利益取扱いも行ってはならないことをコンプライアンス規程において定め、また、報告者の職場環境が悪化することのないよう、適切な措置を講じる。
- f. 監査役職務の執行について生ずる費用の前払または償還の手続その他の当該職務の執行について生ずる費用または債務の処理に係る方針に関する事項
- ・監査役が職務の執行上必要と認める費用については監査計画に基づき予め予算化するとともに、緊急または臨時に支出した費用については会社に対して事後償還の請求ができる旨を監査役監査基準で定める。
- g. その他監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制
- ・監査室と緊密な連携を保つとともに、取締役の許可を得ることなく、必要に応じて監査室を監査役スタッフとして活用する。
- ・代表取締役と定期的に会合を持ち、監査上の重要課題や監査役監査の環境整備等について意見交換を行う。
- ・監査の実施に当たり、監査役が必要と認める場合は公認会計士・弁護士等の外部専門家を活用する。

2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

【反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方】

前記「内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況」とおり、内部統制システムの基本方針において、市民社会の秩序・安全ならびに企業活動を阻害する恐れのある反社会的勢力に対しては、毅然とした態度で臨み、一切の関係を遮断すること、また、不当要求に対しては、外部専門機関と緊密に連携し、組織的な対応を図ることを定めております。

【反社会的勢力排除に向けた整備状況】

反社会的勢力の排除に関する取組みとして、取締役及び従業員がとるべき行動の基準・規範を示した「倫理方針」では「反社会的勢力との関係断絶」の項目を設け、反社会的勢力及び団体に対して毅然とした態度で一切の関係を断絶する旨を周知させております。また、外部のデータベースを活用し、不透明な取引を未然に防ぐよう努めるとともに慎重な対応を行っております。

不当要求の対応にあたっては、弁護士・警察・神奈川県企業防衛対策協議会等の外部専門機関との連携を密にし、総務部を中心とした体制構築を図っております。社内において「反社会的勢力への対応フロー」を策定しており、社員教育を定期的、継続的に行ってまいります。

1. 買収防衛策の導入の有無

買収防衛策の導入の有無

なし

該当項目に関する補足説明

2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

【内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況の補足説明】

当社では、社長を委員長とする内部統制委員会に倫理委員会・リスク管理委員会・情報セキュリティ委員会を設置し、内部統制システムの整備を推進しております。倫理委員会では企業倫理の徹底とコンプライアンス体制の整備について、リスク管理委員会ではリスクを把握、分析、評価し、担当執行役員によるリスクへの適切な対策・実施について、情報セキュリティ委員会では情報セキュリティ対策を組織的に推進する体制の構築と、継続的な改善活動が可能な情報セキュリティマネジメントについて、それぞれ取り組んでおります。

なお、当社における内部統制システムの整備・運用に係る内部統制部門としての機能は、管理部門内の各部署が組織横断的に連携していくことで、全社的な内部統制の整備・実効性の向上が図られております。以上のコーポレート・ガバナンス体制、内部統制システム及びリスク管理体制の主だった関係等については、別添の「コーポレート・ガバナンス体制についての模式図」をご参照ください。

【適時開示体制の概要】

当社の会社情報の適時開示に係る社内体制の状況は、次のとおりであります。

当社は、金融商品取引法をはじめとする会社情報の開示に関する法令や東京証券取引所が定める適時開示規則等を遵守し、投資判断に重要な影響を与える重要情報につき、適時適切な開示に努めております。

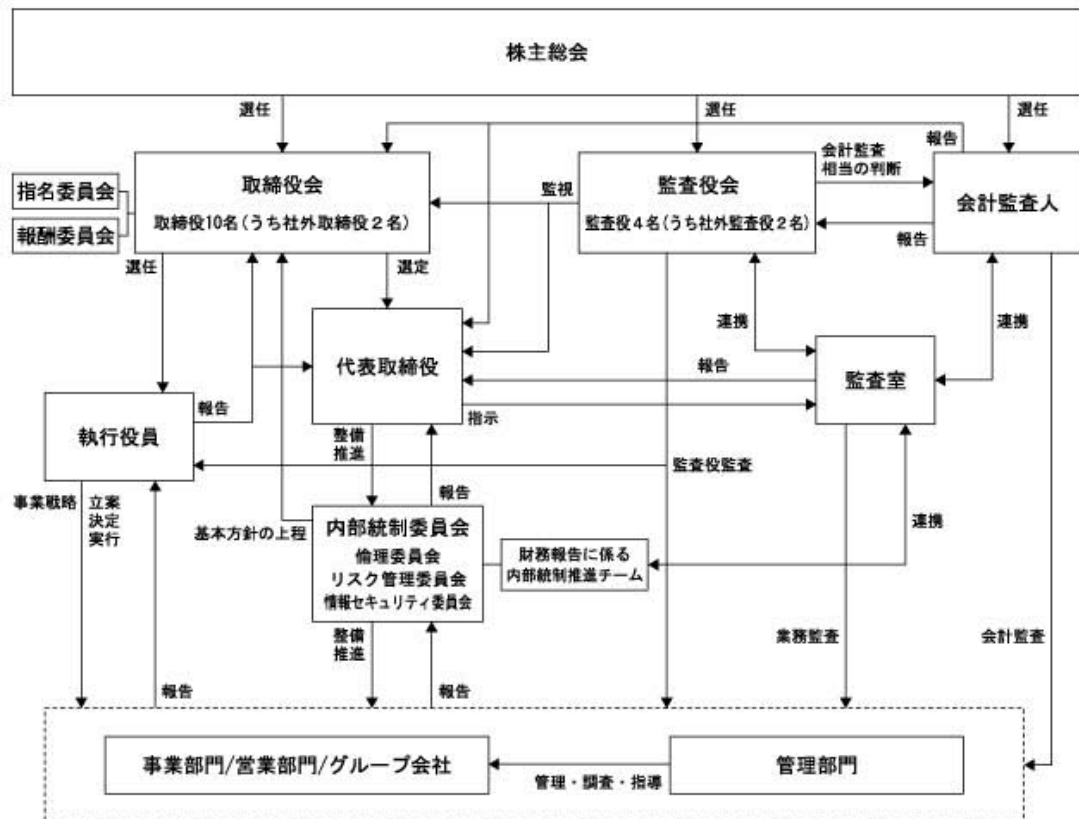
重要な会社情報は、情報取扱責任者（管理部門担当役員）が一元的に集約し、会社として把握・管理しております。開示過程では、情報取扱責任者及び情報開示実施担当部署（総務部）が情報等を管理し、重要事項に関する情報が開示前に社内外へ漏洩することを防ぐ体制を整えております。また、社内規程の整備、社員等による自社株式売買の管理及び社員教育等を通じ、インサイダー取引の防止に努めております。

取締役会で承認または決議された事項については、その内容が適時開示規則における決定事実該当する場合、情報取扱責任者の指示により速やかに開示いたします。また、決算に係る情報や業績予想等に関する開示についても、原則として決定事実と同様の手続きにより開示いたします。適時開示規則における発生事実については、開示の可否を含め、取締役社長と情報取扱責任者が中心となって協議を行い、開示が必要と判断したものを遅滞なく開示いたします。なお、上記の決定事実・発生事実等の内容について、開示後に訂正や修正等、変更すべき事情が生じた場合、原則として取締役社長と情報取扱責任者による協議の上、速やかに適時開示を行うものいたします。以上の内容については別記「適時開示体制の概要（模式図）」もご参照ください。

このような開示手続において、重要情報が適時適切に然るべきプロセスを経て実施されているかについては、内部監査部門（監査室）による情報開示実施担当部署へのヒアリング等を通じ、情報管理に係る整備や開示手続の適法性等に関するモニタリングが行われております。

(参考資料1)

コーポレート・ガバナンス体制についての模式図



(参考資料2)

適時開示体制の概要(模式図)

東京証券取引所が定める適時開示に関する諸規則等に基づき、当社グループにおいて対外的な発表が必要となる重要情報は、次の体制・手続きにより開示されます。

決算情報



決定事実



発生事実・その他重要情報



※ 「開示担当」である総務部が情報開示担当部署として情報の管理を行っております。