

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

I コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

1. 基本的な考え方

当社は、経営理念として制定している「明日への誓い」のなかで、全てのステークホルダーに対して“より良い明日の実現”を誓い、実践する経営に取り組んでおります。当社の手掛ける事業を通じて、従業員・株主やお客様だけでなく、地域社会へ貢献することにも取り組むよう心掛けており、そのためには、コンプライアンスの遵守を基本とした、コーポレート・ガバナンスの充実に努め、経営の諸問題に対し、真摯に向き合うことが重要であると考えております。そのため、「企業行動基準」を定め、同基準をもとに役員および従業員が法令および定款などを厳守した行動を行うよう周知を実施しております。

また、当社は平成28年5月27日開催の定時株主総会において平成27年5月1日から施行されている「会社法の一部を改正する法律」（平成26年法律第90号）で新設された監査等委員会設置会社への移行に関する定款の一部変更を承認いただいたことにより、同日付をもって監査役会設置会社から、監査等委員会設置会社へ移行しました。
この移行は、監査等委員である取締役が、取締役会において議決権を行使することを通じ、取締役会の監督機能を従前に増して強化することで、持続的な成長と中長期的な企業価値の向上を目指して、コーポレート・ガバナンスの強化を図ることを目的としております。

当社職務執行が適正かつ効率的に行われるよう、社外取締役および監査等委員である社外取締役（独立役員）の出席のもと、毎月定例で取締役会を開催し、法令・定款および取締役会規程に従い、各業務執行取締役本部長や業務執行役員および子会社の取締役より職務執行に関する報告を実施しているほか、重要事項の審議・決定を行うことでグループ全体の業務の適正に努めてまいります。
また、子会社に対しても「企業行動基準」を横断的に運用しているほか、当社において「関係会社管理規程」を設け、子会社業務を所管する部門を定め適時監督を行うなど、子会社業務の適正の確保に努めております。

また、業務が適正に行われているかを確認し、必要に応じては是正を勧告する独立した機関として、監査等委員会および内部監査室を設け子会社を含めた定期的な監査業務を実施しております。

なお、各従業員に対し、日頃の業務時に振り返ることができるよう、行動指針の要点をまとめた携帯可能なガイド冊子を配布しているほか、企業倫理・コンプライアンス・リスク対応をレベルアップしていくことによりお客様満足の向上を実現させていくことで、株主の皆さまから期待されている企業価値の向上が実現できると考えております。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由】更新

【補充原則1-2-4. 議決権行使プラットフォームの利用及び招集通知の英訳】、【補充原則3-1-2. 英語での情報の開示や提供】
当社の株主における海外投資家の比率は相対的に低く、現状の議決権行使状況に大きな支障はないものと考えているため、コスト等を踏まえ、議決権電子行使プラットフォームの利用、招集通知の英訳及び英語での情報開示は実施していません。今後につきましては株主構成（外国人株主や機関投資家の株式保有比率等）や議決権行使状況、あるいは株主の利便性を考慮の上、検討を進めてまいります。

【原則1-3. 資本政策の基本的な方針】

当社は、上場時などにおいて公募増資や立会外売を行ってきたことで、経営陣である創業者及びその関係者による持株比率の低下が進んでまいりましたが、現在も創業者及びその関係者が議決権の過半数を所持しており、上場企業として、所有と経営の分離のあり方については、今後の検討課題と認識しております。
また、新株発行による資金調達については、既存株主の利益を不当に毀損することがないよう、当社の中長期的な成長を実現し、利益の拡大が見込まれるなど、その必要性や合理性について取締役会で審議・監督してまいります。また、その内容については、株主の皆様に対し適切に開示、説明を行うこととしております。
収益につきましては、将来の企業価値拡大のための事業投資に備えた内部保留の充実をはかりつつ、株主の皆様へ安定的かつ継続的な利益還元を行ってまいります。

【原則3-1. 情報開示の充実（1）会社の目指すところや経営戦略、経営計画】、【補充原則4-1-2. 中期経営計画へのコミットメント】

当社は、2015年8月以降、ホテル事業の拡大を目指し、ビジネスホテル1棟、ユニット型宿泊施設6棟を新たに開業しており、当面は事業の収益基盤の安定に取り組んでいく方針であることから、現在、中長期の経営計画の開示を行っていません。

【補充原則4-2-1. 経営陣の報酬】

本報告書2.1【インセンティブ関係】に記載しております。

【補充原則4-10-1. 任意の委員会の設置】

当社は、機関設計として監査等委員会設置会社を採用しており、取締役（監査等委員である取締役を除く）5名、監査等委員である取締役3名によって取締役会を構成しており、当社の企業規模等を鑑み、現状の体制が適切であると判断しております。任意の仕組みの活用については、その要否も含め、今後検討いたします。

【補充原則4-11-3. 取締役会の実効性の分析及び評価】

当社取締役会は、定例の取締役会における議論及び相互の監督を通じて、取締役会全体の機能の向上を図っており、各取締役の自己評価及び取締役会の実効性についての分析・評価及び開示については、今後検討してまいります。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示】更新

【原則1-4. いわゆる政策保有株式】

当社は、政策保有株式を保有していませんが、保有する場合には、「業務提携、取引の維持・強化及び株式の安定等の保有目的の合理性」を検討し取締役会で諮ることとします。また、政策保有株式を保有した場合の議決権行使については、当社と投資先企業双方の持続的成長と、中長期的な企業価値向上に資するかを基準として総合的に判断いたします。

【原則1-7. 関連当事者間の取引】

当社では、関連当事者との間で新たに取引が発生するにあたり、一般の取引条件と同様の適切な条件による取引を行うこととし、取引内容および条件の妥当性について、社外取締役および監査等委員である社外取締役（独立役員）が出席する当社取締役会において審議の上決定することで、会社や株主共同の利益を損なわない体制の確保に努めております。

【原則3-1. 情報開示の充実】

（2）コーポレートガバナンスに関する基本的な考え方と基本方針
本報告書1. 1【基本的な考え方】に記載しております。

（3）経営陣幹部・取締役の報酬を決定するに当たっての方針と手続

当社の取締役・監査等委員の報酬は株主総会で決議された役員報酬額の範囲内において、その職責や資質、貢献等を基に算出しております。取締役の報酬は取締役会、監査等委員の報酬は監査等委員会が協議を行い決定しているほか、取締役の報酬については監査等委員会がその妥当性を監査しております。

（4）取締役の選任・指名の方針と手続

当社取締役会は、経営陣幹部の選任については、それぞれの経験・実績等を分析しながら、その資質や人格を十分に有する者を指名しております。社内取締役候補者は、経験・実績や知識・専門性・マネジメント力を有する者を指名し、また、常勤監査当委員は、当社経理部門に長く携わり、財務・会計に関する知見を有する者を指名しております。

なお、社外取締役は、取締役会全体の監督・監視機能の強化を図るべく、多様な知見や豊富な経験を持つ候補者をそれぞれ指名しております。

（５）監査役候補の選任・指名の説明
当社取締役会は、取締役候補者および監査等委員の指名・選任にあたっては、社外、社内問わず、株主総会招集通知において、個々の略歴・地位および指名・選任理由を記載し、開示いたします。

【補充原則４－１－１．経営陣に対する委任の範囲】
当社では、法令・定款の定めにより決定すべき事項及び株主総会の決議により委任された事項のほか、重要な業務執行の意思決定を取締役会において行っております。その基準等は、「取締役会規程」に明記して決議しており、その決定内容について各部門に執行を委ねております。

【原則４－８．独立社外取締役の有効な活用】
当社は東証が定める独立役員の独立性基準を満たした独立社外取締役２名を選任しております。当社の独立社外取締役は、豊富な経験、幅広い見識を基に、公平な立場から当社の経営全般に関して監督・助言を行う役割を担って頂いており、今後とも複数の独立社外取締役を選任していく予定です。

【原則４－９．独立社外取締役の独立性判断基準及び資質】
独立社外取締役につきましては、会社法に定める社外取締役の要件、金融商品取引所が定める独立性基準を満たす人物を選定いたしております。

【補充原則４－１１－１．取締役の選任に関する方針及び手続き】
当社は、取締役の人数は１４名以内、監査等委員である取締役は５名以内と定款で定めております。
その人選においては、各事業分野に精通した人物を選任し、知識・経験・能力のバランスと多様性を確保するよう努めており、当社の規模、事務内容において、経営の効率性と健全性を確保する観点から、このようなガバナンス体制が最適であると考えております。

【補充原則４－１１－２．取締役の兼任状況】
株主総会招集通知及び有価証券報告書において開示しております。

【補充原則４－１４－２．取締役に対するトレーニングの方針】
取締役がその職責を十分果たすことを可能とするため、その就任の際に代表取締役社長との店舗巡回の同行を実施するなど、当社の事業に対する知識を深める機会を設けております。また、就任後も継続的に見識を広めるため、各種セミナーの案内のほか、東京証券取引所が提供する取締役のトレーニングプログラムの受講など、継続的に必要な知識を習得できる機会を提供することといたしております。
なお、これらにかかる費用については当社が負担することとしております。

【原則５－１．株主との建設的な対話に関する方針】
（１）株主との対話は、経営戦略グループが担い、代表取締役が統括致します。株主から面談等の要望がある時は、必要に応じて代表取締役又は各取締役が対応致します。
（２）IRに必要な情報は、各部署から情報収集を行い、経営戦略グループで取りまとめを行っております。
（３）本報告書３．２【IRに関する活動状況】に記載しております。
（４）株主からの意見・懸念等については、経営戦略グループにおいて集約し必要に応じて取締役に報告いたします。
（５）当社は、四半期の終了日から当該四半期の実績の発表日までの間は、沈黙期間として当該四半期の決算情報に関する対外的コメント及び問い合わせへの回答は行わないこととしております。

2. 資本構成

外国人株式保有比率	10%未満
-----------	-------

【大株主の状況】

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
株式会社ユネイシア	13,453,440	26.57
泉澤 豊	8,458,720	16.70
泉澤 摩利雄	2,170,800	4.29
中川 一成	1,554,000	3.07
泉澤 節子	1,436,000	2.84
株式会社京葉銀行	528,000	1.04
株式会社SBI証券	438,000	0.86
松下 安郎	405,000	0.80
日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社(信託口１)	374,000	0.74
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(信託口)	350,000	0.69

支配株主（親会社を除く）の有無	泉澤 豊
親会社の有無	なし

補足説明

3. 企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 第一部
決算期	２ 月
業種	小売業
直前事業年度末における(連結)従業員数	100人以上500人未満
直前事業年度における(連結)売上高	100億円以上1000億円未満
直前事業年度末における連結子会社数	10社未満

4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

当社の「支配株主（親会社を除く）」に該当する、当社代表取締役会長泉澤豊および、その二親等内の親族並びに二親等内の親族が株式の過半数を所有する、株式会社ユネイシアが所有する議決権のある株式は、合計で当社の前期末における議決権総数の52.31%となっております。

なお、当社と支配株主との間で新たに取引が発生するにあたり、一般の取引条件と同様の適切な条件による取引を行うこととし、取引内容および

条件の妥当性について、社外取締役および監査等委員である社外取締役(独立役員)が出席する当社取締役会において審議の上決定いたします。
また、内部監査室の監査を通じ、支配株主等との取引や有利な経営判断について監視することで、経営の独立性を確保することが、少数株主の保護に貢献すると判断しております。

なお、当社では、社外取締役および監査等委員である社外取締役(独立役員)が出席する取締役会を業務執行の監督機関として運用していくほか、稟議決裁事項に関しては「稟議規程」に基づき社内関係部署による確認・承認・回付を実施し適正の確保を実施しております。

5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与える特別な事情

Ⅱ 経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

1. 機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	監査等委員会設置会社
------	------------

【取締役関係】

定款上の取締役の員数	14 名
定款上の取締役の任期	1 年
取締役会の議長	社長
取締役の人数	8 名
社外取締役の選任状況	選任している
社外取締役の人数	3 名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	2 名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係(※)										
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
高岡 勝夫	他の会社の出身者											
浅井 新一	他の会社の出身者											
高橋 尚人	他の会社の出身者											

※ 会社との関係についての選択項目

※ 本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「○」、「過去」に該当している場合は「△」

※ 近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「●」、「過去」に該当している場合は「▲」

a 上場会社又はその子会社の業務執行者

b 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役

c 上場会社の兄弟会社の業務執行者

d 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者

e 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者

f 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家

g 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)

h 上場会社の取引先(d、e及びfのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)

i 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)

j 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)

k その他

会社との関係(2)

氏名	監査等委員	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
高岡 勝夫	○	○	同氏は、当社主幹事証券の取締役経験者ですが、当社と同氏の出身証券会社との間において持株会事務委託などを除き取引がないことや同氏が当該証券会社を退職して相当な期間(14年)が経過し、且つ、関連会社を退職してからも相当な期間(8年)が経過したことから、監査等委員としての活動に対し何ら影響を及ぼすことはない判断しております。	上場証券会社の取締役として養われた豊富な経験と幅広い見識を基に、当社の経営判断および組織体制の構築や運営方法などを中心に、公正な立場から適法性や妥当性の判断をいただけると考えるためであります。また、株式会社東京証券取引所の定める独立性基準に抵触しておらず、一般株主との利益相反が生じるおそれがないと判断し、独立役員として選任しております。
浅井 新一	○	○	――	過去のサービス業での業務執行経験やリネンサプライ業での取締役としての企業経営経験を、マンションフロントサービス会社およびクリーニング・リネンサービス会社を子会社に有する当社における監査体制の構築および経営判断の妥当性の監督に活かしていただけると考えるためであります。また、株式会社東京証券取引所の定める独立性基準に抵触しておらず、一般株主との利益相反が生じるおそれがないと判断し、独立役員として選任しております。
高橋 尚人			――	一般社団法人千葉県宅地建物取引協会において役員を歴任されるなど不動産に関して培われた豊富な経験と幅広い見識を、当社が手掛ける事業先般に対するご意見、ご指摘をいただき、当社の適法性確保に活かしていただきたく、選任しております。

【監査等委員会】

委員構成及び議長の属性

	全委員(名)	常勤委員(名)	社内取締役(名)	社外取締役(名)	委員長(議長)
監査等委員会	3	1	1	2	なし

監査等委員会の職務を補助すべき取締役及び使用人の有無	なし
----------------------------	----

現在の体制を採用している理由

当社は、当社取締役会決議による「内部統制システムの構築の基本方針」において、監査等委員会がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合、直ちに協議し対応することとしているほか、当該使用人の任命・異動・評価・懲戒処分は監査等委員会の同意を得て行うことを定めており、監査等委員でない取締役からの独立を確保する体制を整備しております。

監査等委員会、会計監査人、内部監査部門の連携状況

監査等委員と会計監査人は、四半期決算、本決算の際に定期的に開催する監査報告会のほか、監査業務を通じ確認すべき事項が生じた場合には随時意見交換を実施しているほか、内部監査部門においては常勤監査等委員と机を並べ日々の業務を行うことで、日頃より情報交換・共有を図ることで監査の適正確保に努めてまいります。

また、会計監査人と内部監査部門は各決算期の監査業務を開始する前に、定期的に情報交換を主としたミーティングを開催することで、円滑かつ適正な監査業務が実施できるよう連携に取り組んでおります。

【任意の委員会】

指名委員会又は報酬委員会に相当する任意の委員会の有無	なし
----------------------------	----

【独立役員関係】

独立役員の人数	2名
---------	----

その他独立役員に関する事項

当社は独立役員の資格を充たす社外役員を全て独立役員に指定しております。

【インセンティブ関係】

取締役へのインセンティブ付与に関する施策の実施状況	実施していない
---------------------------	---------

該当項目に関する補足説明

当社は現在、新たな事業展開を進めており、事業の進展状況を勘案の上、株主への利益還元が継続的にできる体制が整った時点で、取締役等へのインセンティブを検討することとしております。

ストックオプションの付与対象者

該当項目に関する補足説明

【取締役報酬関係】

(個別の取締役報酬の)開示状況	個別報酬の開示はしていない
-----------------	---------------

該当項目に関する補足説明

取締役の報酬制度の開示につきましては、当社の事業規模と報酬総額を勘案し、高額な報酬ではないと判断していることから、個別開示は実施しておりません。

なお、第36期(平成27年3月1日から平成28年2月29日まで)の取締役・監査役報酬実績は、下記の通りです。

取締役(うち社外取締役) 5(1)名 42,840千円 (2,640千円)
 監査役(うち社外監査役) 3(2)名 13,080千円 (4,080千円)
 合 計(うち社外役員) 8(3)名 55,920千円 (6,720千円)

報酬の額又はその算定方法の決定方針の有無	なし
----------------------	----

報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

【社外取締役のサポート体制】

社外取締役(監査等委員含む)については、補佐する担当部門はありませんが、取締役会事務局より、取締役会の開催通知および議案・報告事項に関する資料を事前に送付しているほか、希望する取締役には各関係部署より取締役会の決議内容・報告内容について事前説明を行っております。また、定期的に店舗巡回を実施する際は必要に応じ、地区担当者が同行するなど、業務執行を監督するために必要なサポート体制を確立しております。

なお、監査等委員である社外取締役については、常勤監査等委員と連携し、情報共有を行ってまいります。

2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要)

(1)業務執行体制
 取締役会を、経営の重要事項について審議、決定を行う機関と位置付け、監査等委員でない取締役5名(うち1名は社外取締役)と監査等委員である取締役3名(うち2名は独立社外取締役)の計8名の取締役で構成しております。取締役会は原則毎月1回開催し、必要に応じて臨時取締役

会を開催することで迅速な意思決定を行っております。

取締役会には、執行役員を含む部門責任者も出席し、業務報告を行うことで、取締役の的確な判断、監査等委員である取締役の業務監査・監督が適正に機能する運営体制となっているほか、独立役員である社外取締役も出席し、自由闊達な意見を取り入れることで適正かつ公平に実施しております。

(2)監査・監査体制

イ. 監査等委員および監査等委員会、機能強化に関する取り組み

監査等委員会は、常勤の監査等委員である取締役1名、監査等委員である社外取締役2名で構成しております。監査等委員は取締役会に出席し、業務執行状況や経営判断の妥当性について社外の視点から監査・監督してまいります。

また、監査等委員会を原則毎月1回開催し、取締役会における経営判断の妥当性や各部門報告に関して意見交換を実施しているほか、常勤監査等委員による定期的な店舗監査を実施した監査結果および各種重要会議への出席による情報共有を図ることを通じ、配布資料を中心とした情報だけではなく、適正な監査機能の強化に努めております。また、必要に応じて臨時監査等委員会を開催してまいります。

ロ. 内部監査

当社の内部監査部門である内部監査室の人員は4名であり、グループ各社を対象に内部監査を実施しております。内部監査につきましては、各店舗や各部署の業務執行状況について計画的に監査を実施し、法令遵守、内部統制の実効性などを監査しております。また、監査結果は取締役会へ定期的に報告を行っております

ハ. 会計監査人

当社は、会計監査人として優成監査法人を選任のうえ監査契約を締結し、財務諸表監査のほか内部統制の整備・運用・評価などに関する監査を受けております。

なお当社は、監査においては必要な書類・データなどを可能な範囲ですべて提供するとともに、監査等委員とも連携し公正な監査ができる環境の整備に努め、監査結果の報告を受けた意見の交換を実施いたします。

(3)指名、報酬について

取締役候補の指名については候補者を事前に選考した後、取締役会の承認(監査等委員である取締役候補の指名については、監査等委員会の同意)を経て株主総会へ議案として上程しております。

また、報酬金額については、株主総会において承認をいただいた金額の範囲内で、一定の基準に基づき算定しております。なお、業績を勘案し取締役会(監査等委員である取締役の報酬については、監査等委員会)において報酬額の減額を決議するなど、公正性の確保に努めてまいります。

3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由

これまで当社はコンビニエンス・ストア事業を単一の主力事業としていたことから、専門的な知識の高い社内の各部門の管理者を中心とした取締役会を構成し、取締役会の適法性について監査役会が監査を行っていくことで、より効率性の高い企業経営を目指してまいりましたが、連結子会社の増加や、新たに開始したホテル事業の拡大に伴い、従来の社内の各部門の管理者を中心とした取締役会から、経営判断の妥当性について社外の視点から監督していく取締役会へ移行する必要性が高まったことや、内部監査室を設置することで、内部統制システムの運用を含めた監査が行われていることを踏まえ、監査等委員会設置会社へ移行し、監査等委員である取締役に取締役会における議決権を付与することが、監査・監督機能の強化につながると判断いたしました。

Ⅲ株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況

	補足説明
株主総会招集通知の早期発送	4月下旬の監査報告書の受領後すぐに、4月末から5月上旬の大型連休となることから、年によっては印刷・郵送作業の日程が大きな影響を受けるため、大幅な早期化は困難であるものの、法定期日より4日以上前に発送できるよう努めております。
集中日を回避した株主総会の設定	当社は2月末日が決算日であることから、他社との集中を免れておりますが、月末日より数日前に開催するよう配慮しており、さらなる集中日の回避に努めております。

2. IRに関する活動状況

	補足説明	代表者自身による説明の有無
アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催	通期決算、第2Q決算毎に東京にて説明会を開催しております。 また当日の発言内容は、日本アナリスト協会HPを通じ一般投資家に開示しているほか、趣旨については提携するIR支援会社を通じ、同社のHP上でも公開しております。	あり
IR資料のホームページ掲載	当社ホームページ内に、IR情報コーナーを設け、上場来（15年分）の開示情報すべてを掲載しております。 (URL: http://www.cvs-bayarea.co.jp/ir01.html)	
IRに関する部署(担当者)の設置	経営戦略・財務グループに主担当者を設置し、開示関連業務ならびに投資家からの問い合わせに対応しております。	

3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況

	補足説明
社内規程等によりステークホルダーの立場の尊重について規定	経営理念として制定している「明日への誓い」のなかで、全てのステークホルダーに対して“より良い明日の実現”を誓い、実践するよう努めております。従業員・株主やお客様だけでなく、地域社会への貢献にも取り組むよう心掛けております。

Ⅳ内部統制システム等に関する事項

1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況

○内部統制システムの基本的な考え方

当社は、内部統制システムの構築の基本方針について、下記のとおり定めております。

イ. 取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

1 当社は、「企業行動基準」を定め、役員および従業員が法令および定款等を遵守して行動するよう、周知を図る。

2 当社は、法令及び定款等に違反した行為が行われた場合または行われようとした場合に、役員および従業員が通報もしくは相談ができる「ヘルプライン」を設け、周知徹底する。

3 前項の通報もしくは相談を行った者に対し、不利益な取扱いをしない。

4 財務報告の信頼性を確保するための内部統制の体制を整備し、適時運用評価を行うものとする。

ロ. 取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

当社は、取締役会の議事録、決裁書等取締役の職務の執行を記録する文書の保存・管理を、法令および「文書等管理規程」に基づいて行う。

ハ. 損失の危険の管理に関する規程その他の体制

1 当社は、社長を委員長とする「リスク・コンプライアンス委員会」を設置し、総務グループ長を事務局長として、経営活動にまつわるリスクの洗い出しとその軽減に努めるとともに「リスク管理規程」を整備する。

2 当社は、有事の際には、社長を本部長とした「危機対策本部」を設置して、危機管理にあたる。

ニ. 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

1 当社は、「取締役会」を月1回定例で開催するとともに必要に応じ臨時に開催し、法令・定款および取締役会規程に従い重要事項の審議・決定ならびに取締役の職務執行に関する報告を行う。

2 当社は、取締役会の決定に基づく職務の執行について、「組織規程」「職務権限規程」にその責任と権限を定める。

ホ. 当社及び子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制

1 当社は、子会社に対し、企業行動基準、ヘルプラインおよびリスク管理体制を当社とともに横断的に運用し、業務の適正を確保する。

2 内部監査室が当社及び子会社を含めた当社グループ全体の内部監査を定期的に行う。

3 当社は、「関係会社管理規程」において、子会社業務を所管する部門を定め、適時監督を行う。

ヘ. 監査等委員会がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に関する事項

当社は、監査等委員会からその職務を補助すべき使用人を置くことを求められた場合は、直ちに協議し、対応するものとする。

ト. 監査等委員の職務を補助すべき使用人の取締役からの独立性に関する事項

監査等委員の求めに応じて配置する使用人の任命、異動、評価、懲戒処分は監査当委員会の事前の同意を得て行い、当該使用人の取締役からの独立性を確保する。

チ. 取締役及び使用人が監査等委員会に報告をするための体制その他の監査等委員会への報告に関する体制

1 当社は、取締役または従業員は、会社に重大な損失を与える事項が発生し、または発生するおそれがあるときは、すみやかに監査等委員会へ報告する。

2 監査等委員会は、取締役会その他重要な会議へ出席し報告を受けるとともに、必要に応じて取締役および従業員に対し報告を求めることができる。

3 前号の報告をした者が当該報告をしたことを理由として不利な取扱いを受けないことを確保する。

リ. その他監査等委員会の監査が実効的に行われることを確保するための体制

監査等委員会は、代表取締役社長、会計監査人と定期的に報告会を開催するとともに、会計監査人と適宜情報の交換を行うなど連携を図る。

○内部統制システムの整備状況

当社は、コンプライアンスの推進およびステークホルダーとの関係の明確化を目的とした、「CVSペイERIAグループ行動基準」を制定しております。

行動基準の具体的な対応を推進していくためと社員一人ひとりが業務遂行にあたり判断する手引きとして、「行動指針」および「行動ガイド」を制定し、倫理意識の向上と法令遵守の徹底を図るための施策の推進と教育をしております。

さらに、社内通報システムとしてヘルプラインを設置するなどコンプライアンス体制の強化を進めております。

また、業務の効率性、有効性を確保することを目的とし、各種の決裁に際して社長または取締役本部長等に決裁権限を委譲するために、組織規程・職務権限規程・稟議規程を必要に応じて見直すとともに、関連する規程を整備しております。

これらの事項が適切に機能しているか否かをモニタリングするため、監査等委員会および内部監査室がそれぞれの立場から監査するとともに緊密な連携を図っております。

2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

反社会的勢力排除の基本的な考え方として、当社のコンプライアンス体制の憲章である「CVSペイERIAグループ行動基準」において、「私たちは、市民社会の秩序や安全に脅威を与える反社会的勢力および団体とは断固として対決します」と基本方針を定めております。

また、「行動基準」に基づきより具体的な取組みを推進するための「CVSペイERIAグループ行動指針」において、反社会的勢力排除に向けて必要な対応を定めて教育を推進するとともに、対応統括部署を総務グループと定め、平素から警察当局や弁護士との連携を深めるなど情報収集に取り組んでおります。

V その他

1. 買収防衛策の導入の有無

買収防衛策の導入の有無

なし

該当項目に関する補足説明

2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

当社グループのコンプライアンスに関わる違反や行為が行われた場合の対応機関として、外部機関に相談・報告を受け付ける窓口（ヘルプライン）を設置し、定期的に同窓口の意義・存在を周知徹底させる取り組みを行うことで、牽制機能としての役割を果たしております。

【会社情報の適時開示に係る社内体制の状況】

当社は、企業の社会的責任の重要性を認識し、経営の透明性、公平性を確保するために、法令及び東京証券取引所が定める「適時開示規則」を遵守し、投資判断に影響する事業活動や重要な意思決定等の重要会社情報を積極的かつ公正に適時開示してまいります。

1. 決定・発生事実

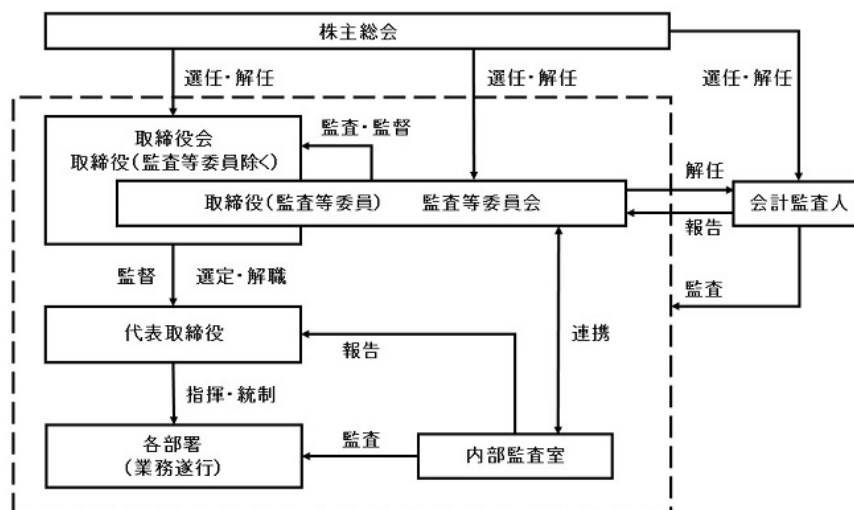
重要事実となる可能性がある事象が決定・発生した場合には、各グループ・子会社の責任者から社内情報管理者を経由し、情報取扱責任者である管理本部長に情報が集約され、代表取締役へ報告するとともに、当該事象が重要事実および適時開示規則に定められた事項に該当するか否かについて判断いたします。

該当する場合は、速やかに各取締役へ情報の共有・確認を行い、決議が必要な事案については取締役会において決議を行った後、情報取扱責任者である管理本部長の指示のもと、適時開示手続きを行い、開示の確認後、自社ホームページにおいても公表資料を掲載しております。

2. 決算情報

本決算ならびに四半期の決算情報については、取締役会において承認された後、情報取扱責任者である管理本部長の指示のもと、速やかに適時開示手続きを行い、開示の確認後、自社ホームページ担当者に情報を提供し、公表資料を掲載しております。

《コーポレートガバナンス体制 模式図》



《適時開示体制 模式図》

