

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

1. 基本的な考え方

当社グループは、「最高品質と最低価格で社会に貢献」との理念のもと、コーポレート・ガバナンスの整備が経営上の重要課題と位置付け、その構築に取り組み、経営の適法性、透明性及び健全性の確保並びに誠実かつ公平な経営体制を確立することを基本姿勢としております。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由】更新

【補充原則1-2-2 招集通知の早期発送、発送前のウェブサイト掲載】

当社は、招集通知に記載する情報の正確性を担保するため法定期日前に株主総会招集通知の発送を行っていませんが、株主総会招集通知発送前にTDnetや自社ウェブサイトによる公表を行っております。今後は株主の皆様様に議案の十分な検討期間を確保していただけるよう招集通知に記載する情報の正確性を担保しつつ早期発送できるよう努めてまいります。

【補充原則1-2-3 株主総会関連日程の適切な設定】

当社は、適正な財務報告と品質の高い監査のための十分な時間及び株主総会への十分な準備期間の確保に重点を置いて株主総会の日程を設定しており、現状ではいわゆる集中日の開催となっております。今後は体制強化及び決算早期化等に取り組み、可能な限り集中日を避けた開催日の設定に努めてまいります。

【補充原則1-2-4 議決権行使プラットフォームの利用、招集通知の英訳】

当社は、外国人株主比率が1%前後で推移している状況から、費用対効果を鑑み議決権の電子行使を可能とするための環境作り(議決権電子行使プラットフォームの利用等)や招集通知の英訳は実施していません。今後も外国人株主比率や株主数の状況をみながら、株主の利便性と費用対効果等を勘案して導入の可否を検討してまいります。

【原則1-3 資本政策の基本的な方針】

当社は、配当方針につきましては、有価証券報告書等で開示しておりますが、資本政策全般に関する基本方針については、今後検討してまいります。

【原則1-4 いわゆる政策保有株式】

当社は、過去において一部の取引先との取引関係の維持・強化を目的として政策的に5社の株式を取得し、現在も継続保有しております。これらの株式の取得後は新たな株式の取得は行っておりません。保有する5社の株式の処分の要否は、リターンとリスクなどを踏まえた中長期的な経済合理性や将来の見通しを検証し、会社毎に個別に判断したいと考えております。また、同株式に係る議決権行使にあたっては、投資先の企業価値向上を期待できるかどうかなど、個別事情に応じた総合的な判断が必要なため、現時点では統一の基準を設けておりません。

【原則3-1 情報開示の充実】

(1) 会社の目指すところ(経営理念等)や経営戦略、経営計画

経営理念及び中期経営計画は当社ホームページに掲載しております。

グループ経営理念

(<http://www.hinokiya-group.jp/profile/idea.html>)

中期経営計画

(<http://www.hinokiya-holdings.jp/contents/wp-content/uploads/2018/04/20180404.pdf>)

(2) コーポレートガバナンスに関する基本的な考え方と基本方針

コーポレートガバナンスに関する基本的な考え方は、本報告書1-1「基本的な考え方」に記載のとおりです。

(3) 取締役会が経営陣幹部・取締役の報酬を決定するに当たっての方針と手続

取締役の報酬については株主総会の決議により定められた報酬総額の範囲内で、会社の業績や経済情勢、個々人の貢献度等を総合的に勘案し、取締役会において個別の報酬額を決定しております。

(4) 指名の方針と手続

取締役候補の選任にあたっては、取締役会が定めた選任基準に基づき、その適性を見極め、取締役会で決定しております。

監査役候補の選任にあたっては、監査役についてはグループ会社の業務全般に精通していること、社外監査役については高い専門知識や豊富な経験を有していることを原則としており、候補者については事前に監査役会の同意を得た後、取締役会の決議により決定しています。

(5) 個々の選任・指名についての説明

当社は、取締役候補者及び監査役候補者の選任理由について、株主総会招集通知に記載しております。

【補充原則3-1-2 英語での情報開示・提供】

当社は、外国人株主比率が1%前後で推移している状況から、現状において英語での情報の開示・提供を行っていません。今後も外国人株主比率や株主数の状況をみながら、株主の利便性と費用対効果等を勘案し、英語での情報の開示・提供の可否について検討してまいります。

【補充原則4-1-3 取締役会の役割・責務(最高経営責任者等の後継者計画)】

当社の代表取締役社長である近藤昭は、2009年4月の社長就任以来、グループ経営理念、グループビジョンのもと、ステークホルダーの皆様との立場を踏まえた中長期視点の経営スタンスと迅速・果敢な意思決定をもって経営の舵取りを行い、強いリーダーシップを発揮しております。また、

健康面、年齢も50代前半と充実しており、引き続き強いリーダーシップを発揮できるものと認識していることから、現時点では最高経営責任者等の後継者に関する具体的な計画は有しておりませんが、経営陣幹部を支える役員や管理職の育成は、持続的な成長と中長期的な企業価値向上を実現するための重要な課題であると認識しており、最適な計画の策定および取締役会における当該計画の監督方法について検討してまいります。

【補充原則4-2-1 取締役会の役割・責務(中長期的な業績連動報酬)】

当社の取締役報酬は、固定報酬、賞与及び2018年3月28日開催の定時株主総会において決議された、譲渡制限付株式付与のための報酬で構成されています。譲渡制限付株式は株主の皆さまと更なる価値共有を進めること及び企業価値の持続的な向上を図るインセンティブを明確にすることを目的としています。いずれも、単年度の業績に応じてその金額を決定しており、中長期的な業績連動型報酬は採用しておりません。今後につきましては、当社の経営状況、報酬制度の動向、社会的要請等を鑑み、業績連動型インセンティブ制度等の導入について検討してまいります。

【原則4-10 任意の仕組みの活用(独立社外取締役の適切な関与・助言)】

当社は、取締役8名中2名の独立社外取締役を選任しており、経営陣・取締役の選解任・報酬などの重要事項の決定については、独立社外取締役が出席する取締役会の承認を得る必要があります。

当社では、任意の委員会等を設置しておりませんが、重要事項の検討にあたっては、取締役会において独立社外取締役の適切な関与・助言を得ることとしております。

【補充原則4-11-3 取締役会全体の実効性の分析・評価】

当社は、独立性の高い社外監査役や社外取締役から取締役会の運営に関する意見を積極的に取り入れ、取締役会の実効性の確保に努めておりますが、現時点においては実効性についての分析や評価は実施しておりません。取締役会の定期的な実効性評価については、取締役会の機能を向上させるという観点から、評価手法も含め現在検討しております。

【補充原則4-14-2 取締役・監査役に対するトレーニングの方針】

当社は、当社の役員及び子会社の社長が出席し、毎月開催されるグループ役員会議において社外取締役である弁護士がコンプライアンスに関する講義を実施しております。

また、社外取締役・社外監査役を含む取締役・監査役が、その役割および責務を果たすために必要とする事業・財務・組織等に関する知識を取得するために必要な機会の提供、あせせん、費用の支援を行ってまいります。

上記方針の開示につきましては、今後の検討課題として認識しております。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示】 更新

【原則1-4 いわゆる政策保有株式】

上記コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由【原則1-4 いわゆる政策保有株式】に記載のとおりです。

【原則1-7 関連当事者間の取引】

当社は、役員や主要株主等との取引(関連当事者間の取引)を行う場合には、関連当事者取引管理規程に基づき当該取引の開始前に取締役会にて審議を行い、取引後の結果について取締役会で報告しております。また、同規程に定める当社役員以外の関連当事者との取引についても、同規程に基づき取引の重要度に応じて当社取締役会の手続きを経たうえで取引を行っております。

また、当社及び子会社の社長に対して年度末に関連当事者取引の有無についてのアンケート調査を行っており、その結果を監査法人が確認しております。

【原則3-1 情報開示の充実】

上記コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由【原則3-1 情報開示の充実】に記載のとおりです。

【補充原則4-1-1 取締役から経営陣に委任する範囲の明確化】

取締役会規則、職務権限規程及び業務分掌規程を定め、取締役会で決議すべき事項、各職制に応じて決裁できる事項を定めています。これらに基づき取締役会では経営方針や重要事項を決定し、この方針・決定に基づき、業務執行を担当する取締役が業務執行を担っております。

【原則4-8 独立社外取締役の有効な活用】

当社は、現在社外取締役2名を選任しており、両名を独立社外取締役として東京証券取引所へ届出ております。

【原則4-9 独立社外取締役の独立性判断基準及び資質】

独立社外取締役候補の選任にあたっては、東京証券取引所が規定等で定める独立役員に関する判断基準に基づき、当社独自の判断基準を設け選任しております。当社の判断基準詳細につきましては、当社ホームページに掲載しております。

(<http://www.hinokiya-holdings.jp/ir/governance.html>)

【補充原則4-11-1 取締役会全体としてのバランス・多様性・規模等に関する考え方】

取締役については、取締役会全体としての知識・経験・能力の多様性を確保するとともに、その機能が効果的・効率的に発揮されるよう人員の最適化を図っています。取締役候補の選任にあたっては、取締役会が定めた選任基準に基づき、その適性を見極め、取締役会で決定しています。

【補充原則4-11-2 取締役・監査役の上場会社の役員の兼任状況】

当社は、取締役・監査役にその役割・責務を適切に果たすために必要となる時間・労力を確保するため、他の上場会社の役員を兼務する場合には当社の業務に差し支えない範囲にとどめるよう要請しており、現在社外役員を除き他の上場会社の役員を兼務する者はおりません。社外取締役・社外監査役の上場会社の兼務状況は、株主総会招集通知や有価証券報告書等を通じ、毎年開示を行っております。

【補充原則4-11-3 取締役会評価の結果の概要】

上記コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由【補充原則4-11-3 取締役会評価の結果の概要】に記載のとおりです。

【補充原則4-14-2 取締役・監査役に対するトレーニングの方針】

上記コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由【補充原則4-14-2 取締役・監査役に対するトレーニングの方針】に記載のとおりです。

【原則5-1 株主との建設的な対話に関する方針】

当社では、IR、株主、投資家との対応窓口として総合企画部にIR・企画課を設置して対応しております。必要に応じて財務経理部、グループ管理部法務課と連携を図りつつ、株主等との建設的な対話を促進します。株主・投資家との対話全般については取締役総合企画部長が統括しております。株主及び投資家との対話を行った取締役は、株主等の意見、懸念等を取締役会に報告し、今後の経営に活かすように努めます。個別面談

以外に、年に1回以上、決算説明会を実施し代表取締役社長より当社の業績、事業内容、経営戦略等についての説明を行い、説明会資料を当社ホームページに掲載しております。
また、対話に際してインサイダー情報の漏洩を防止するために関連部門への定期的な教育を実施し、必要に応じた株主構造の把握に努めてまいります。

2. 資本構成

外国人株式保有比率	10%未満
-----------	-------

【大株主の状況】更新

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
株式会社GSK	4,275,000	31.49
永大産業株式会社	600,000	4.41
桧家ホールディングス従業員持株会	332,000	2.44
桧家ホールディングス取引先持株会	321,300	2.36
近藤昭	289,700	2.13
加藤まゆみ	240,000	1.76
近藤治恵	240,000	1.76
日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社(信託口)	189,100	1.39
株式会社三菱東京UFJ銀行	180,000	1.32
黒須新治郎	165,000	1.21

支配株主(親会社を除く)の有無	――
親会社の有無	なし

補足説明

3. 企業属性

上場取引所及び市場区分更新	東京 第一部
決算期	12 月
業種	建設業
直前事業年度末における(連結)従業員数	1000人以上
直前事業年度における(連結)売上高更新	1000億円以上1兆円未満
直前事業年度末における連結子会社数	10社以上50社未満

4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与えうる特別な事情

株式会社日本アクアは、当社が発行済株式総数の過半数を保有する上場子会社であります。現在、当社の監査役である長谷川臣介が同社の監査役を兼務しておりますが、事業活動上の制約はなく、同社独自の経営判断により事業運営を行っており、経営の独立性は確保されていると認識しております。

経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

1. 機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	監査役設置会社
------	---------

【取締役関係】

定款上の取締役の員数	10 名
定款上の取締役の任期	1 年
取締役会の議長	社長
取締役の人数	8 名
社外取締役の選任状況	選任している
社外取締役の人数	2 名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	2 名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係()										
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
出口 俊一	他の会社の出身者											
片山 雅也	弁護士								○			

会社との関係についての選択項目

本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「○」、「過去」に該当している場合は「」

近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「●」、「過去」に該当している場合は「▲」

- a 上場会社又はその子会社の業務執行者
- b 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
- c 上場会社の兄弟会社の業務執行者
- d 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
- e 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
- f 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
- g 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
- h 上場会社の取引先(d、e及びfのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
- i 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
- j 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
- k その他

会社との関係(2) 更新

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
出口 俊一	○	株式会社デジタルニューディール研究所 代表取締役社長 一般社団法人俯瞰工学研究所主席研究員	企業経営における高い見識を有しており、適切なアドバイスが頂けるものと判断し選任しております。 また、同氏は、独立性に関する判断基準に掲げられている事由に該当しておらず、一般株主と利益相反が生じるおそれがないものと判断し、独立役員に指定しております。

片山 雅也	○	弁護士法人ALG & Associates代表社員 株式会社アヴァンセホールディングス取締役 株式会社アヴァンセ・インテリジェンス社外監査役(非常勤) 行政書士法人ALG & Associates社員 株式会社アヴァンセ・トラシード代表取締役 株式会社アヴァンセドットコム取締役 税理士法人ALG & Associates代表社員	弁護士として企業法務に関する専門的な見識を当社の経営に反映して頂けるものと判断し選任しております。なお、当社グループは片山雅也氏が代表社員をつとめる弁護士法人ALG & Associatesより必要に応じて法律上のアドバイスを受けておりますが、その取引額は当社の連結売上高の0.1%未満であり僅少であることから、同氏は、独立性に関する判断基準に掲げられている事由に該当しておらず、一般株主と利益相反が生じるおそれがないものと判断し、独立役員に指定しております。
-------	---	---	--

指名委員会又は報酬委員会に相当する任意の委員会の有無	なし
----------------------------	----

【監査役関係】

監査役会の設置の有無	設置している
定款上の監査役の数	4 名
監査役の数	4 名

監査役、会計監査人、内部監査部門の連携状況

監査役監査の効率性、実効性の確保のため、毎月1回、内部監査室から書面により内部監査の結果報告を受け、隔月で説明会が実施されているほか、同室と連携して、随時、事業所監査を行っております。

さらに、会計監査人とは、相互に連携をとるため、事業所への会計監査人の監査に同行するほか、定期的に監査計画及び監査状況について報告を受けるなど、情報の交換をしております。

社外監査役の選任状況	選任している
社外監査役の数	2 名
社外監査役のうち独立役員に指定されている数	2 名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係()												
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
長谷川 臣介	公認会計士													
長澤 正浩	公認会計士													

- 会社との関係についての選択項目
- 本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「○」、「過去」に該当している場合は「 」、近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「●」、「過去」に該当している場合は「▲」
- a 上場会社又はその子会社の業務執行者
 - b 上場会社又はその子会社の非業務執行取締役又は会計参与
 - c 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
 - d 上場会社の親会社の監査役
 - e 上場会社の兄弟会社の業務執行者
 - f 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
 - g 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
 - h 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
 - i 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
 - j 上場会社の取引先(f、g及びhのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
 - k 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
 - l 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
 - m その他

会社との関係(2) 更新

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
長谷川 臣介	○	長谷川公認会計士事務所所長 戸田工業㈱社外監査役(非常勤)	公認会計士の資格を有しており、財務及び会計に関する専門知識と豊富な実務経験を当社の監査に反映していただけると判断し選任しております。また、同氏は、独立性に関する判断基準に掲げられている事由に該当しておらず、一般株主と利益相反が生じるおそれがないものと判断し、独立役員に指定しております。
長澤 正浩	○	長澤公認会計士事務所代表 株式会社伊藤園社外監査役(非常勤) 株式会社東京個別指導学院社外監査役(非常勤)	公認会計士の資格を有しており、財務及び会計に関する専門知識と豊富な実務経験を当社の監査に反映していただけると判断し選任しております。また、同氏は、独立性に関する判断基準に掲げられている事由に該当しておらず、一般株主と利益相反が生じるおそれがないものと判断し、独立役員に指定しております。

【独立役員関係】

独立役員の人数	4 名
---------	-----

その他独立役員に関する事項

【インセンティブ関係】

取締役へのインセンティブ付与に関する施策の実施状況 更新	その他
---	-----

該当項目に関する補足説明 更新

取締役(社外取締役を除く)に対する譲渡制限付株式報酬制度を導入しております。

ストックオプションの付与対象者	
-----------------	--

該当項目に関する補足説明

【取締役報酬関係】

(個別の取締役報酬の)開示状況	個別報酬の開示はしていない
-----------------	---------------

該当項目に関する補足説明 更新

第30期(平成29年12月期)定時株主総会招集通知に記載しております取締役等の報酬総額は以下の通りです。

取締役 8人 277,201千円(うち社外 2名 10,272千円)

監査役 4人 33,974千円(うち社外 2名 16,404千円)

(注)上記取締役の支給人員には、平成29年3月28日付で退任した取締役1名が含まれております。

報酬の額又はその算定方法の決定方針の有無	あり
----------------------	----

報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

取締役及び監査役の報酬(賞与含む)につきましては、株主総会の決議により、取締役全員及び監査役全員のそれぞれの報酬総額の最高限度額を決定しており、この点で株主の皆様の監視が働く仕組みとなっております。各取締役の報酬額は、取締役会の授権を受けた代表取締役が当社の定める一定の基準に基づき決定し、各監査役の報酬額は、監査役の協議により決定しております。

【社外取締役(社外監査役)のサポート体制】

1. 社外取締役に対しては、定例及び臨時の取締役会に先立ち、議案の資料提供及び説明を行っております。

2. 社外監査役に対しては、監査役が株主の負託を受けた独立の機関として、会社の健全な経営と社会的信用の維持向上に向けて取締役の職務執行を十分に監査できるよう、監査役がサポートスタッフを求めた場合、会社法施行規則100条3項1号・2号に基づき監査役の要請に対応すべきことを監査役監査規則に盛り込み、会社の協力体制を明確にしております。

2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要)

1. 業務執行の機能に係る事項

会社規模に鑑み、取締役を各部門長として就任させる直接的な業務執行体制を敷いております。

2. 監査・監督の機能に係る事項

当社では、監査役会(常勤監査役2名、社外監査役2名にて構成)を設置し、各監査役が経営の監査及び取締役の業務執行の監査を行っております。

取締役会(8名にて構成、うち2名は社外取締役)を原則として月1回定期開催し、取締役間の意思疎通を図るとともに相互に業務執行を監督し、監査役は常勤・非常勤ともに出席し、取締役の職務の執行の適法性を監査しております。

また、社長直轄の組織として内部監査室を設置し、年間監査計画に基づき各部門の業務体制の内部監査を実施しております。

会計監査については、会計監査人である有限責任監査法人トーマツと監査契約を締結しております。また、監査役、会計監査人及び内部監査室との間で各々の情報の共有を図るなど相互に連携を図り、効果的な三様監査の実施に努めております。

さらに、弁護士と顧問契約を結び、経営及び業務執行に関わる法的問題等について、随時相談し、適切な指導を受ける体制を整備しております。

3. 指名、報酬決定等の機能に係る事項

役員及び使用人の人事、報酬については、人事考課規程、役員内規等に基づき、取締役会にて随時検討しております。

3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由

当社は、経営の透明性・公正性を確保することを目的として、社外取締役2名を選任し、経営全般に関する意見、指摘をいただき経営に対する相互牽制機能を高めるとともに、取締役の職務執行の適法性に関する監督機能の充実を図るために監査役4名のうち2名の社外監査役を選任しており、すべての社外役員を独立役員に指定しております。

また、社外取締役の客観的な判断を経営に取り込むことで、一般株主の利益に配慮した公平で公正な意思決定を行うことが可能であるものと認識しております。

さらに上記2に記載した現状のコーポレート・ガバナンス体制をとることにより業務執行、監査・監督が有効に機能していると考えております。

株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取り組み状況

	補足説明
その他	第23期定時株主総会から招集通知を当社ホームページに掲載しております。 また、定時株主総会において事業報告の内容についてわかりやすく説明するために 画像、音声等を利用しております。

2. IRに関する活動状況 更新

	補足説明	代表者 自身に よる説 明の有 無
アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催	年1回以上、説明会を実施しております。 直近では、平成30年2月22日に決算説明会を実施しております。	あり
IR資料のホームページ掲載	当社ホームページにIRサイトを設けており、決算情報、その他の適時開示 情報や有価証券報告書及び四半期報告書、株主総会招集通知、株主通 信等の他、決算説明会・会社説明会で使用した資料を掲載しております。	
IRに関する部署(担当者)の設置	総合企画部内に、IR・企画課を設置しています。	

3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取り組み状況

	補足説明
社内規程等によりステークホルダーの立場の尊重について規定	当社はグループ経営理念「最高品質と最低価格で社会に貢献」を掲げ、この経営理念のもと2020年を達成目標とする「2020ビジョン」及び行動指針を定めております。 「2020ビジョン」 革新的な商品・サービスの提供と新たな事業領域への挑戦を通じて 持続的付加価値を創造し、ニッポンの抱える課題解決に貢献していきます。 「行動指針」 挑戦 Challenge 満足を越えた感動をお客様に提供し続けるために、常に新しいことに挑戦しよう。 貢献 Contribution 目の前のお客様はもちろん、真の社会貢献を意識して、自ら考え、自ら行動を起こそう。 創造力 Creativity 世の中の変化を読み取る感度を高め、創造力を働かせて、強みを発揮しよう。 成長 Catalyst チームメンバーで触発し合い、人と組織の成長を実現しよう。 信頼 Compliance 周囲からの期待に応え、社会的責任を果たすことで、確かな信頼を勝ち取るう。

内部統制システム等に関する事項

1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況

1. 取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制
当社グループの「企業行動憲章」及び「倫理・コンプライアンス規程」等コンプライアンス体制に係る規程を取締役及び使用人が法令・定款及び当社の社是並びに社会規範を遵守した行動をとるための行動規範とします。
この行動の徹底を図るため、コンプライアンス委員会及びその事務局を設置し、グループ全体のコンプライアンスの状況を統括し、教育を行います。
内部監査室は、コンプライアンスの状況を監査し、その結果を取締役会及び監査役会に必要に応じ報告します。なお、法令上疑義のある行為について使用人が直接情報を伝える手段として「内部通報制度」を開設しています。
2. 取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制
取締役の職務の執行に係る情報及び使用人の業務全般に係る情報については、文書取扱規程の保存区分に応じて適切かつ検索ができる状態にて保存・管理します。これらの保存・管理された文書は、取締役及び監査役から要請があれば容易に閲覧可能な状況であることを維持します。
3. 損失の危険の管理に関する規程その他の体制
各部門の取締役及び使用人は、随時、それぞれの部門に内在するリスクの検討を行い、リスクとなる事項が検出された場合は、当社のグループ会社管理規程に基づき、当社に報告する体制をとっています。また、内部監査室は各部門のリスク管理の状況を監査し、その結果を定期的に取締役会に報告します。
4. 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制
社内規程に基づく職務分掌、職務権限及び意思決定ルールにより、適正かつ効率的に職務の執行が行われる体制をとっています。また、取締役及び使用人が社業を的確かつ円滑に職務執行できるように中期・年次経営計画並びに短期・月次事業部門目標・予算を策定しています。取締役会では、この結果をレビューし、必要な措置を施しています。
5. 会社及び子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制
当社取締役、各部長及びグループ各社の社長は、各部門及び各会社の業務執行の適正を確保する体制の確立と運用の権限と責任を有します。法令遵守体制、リスク管理体制、情報の保存・管理体制及び効率的職務執行体制等について定められている社内規程を当社グループ各社の共通の社内規程とし、グループの取締役及び使用人は、これらの規程の定めるところに従い、業務の適正を確保するための体制の整備・運用を行います。なお、本社各部・各組織機関は、担当業務に関し各社に対しその整備・運用について支援・指導を行います。
また、当社及びグループ各社間での情報の共有化、指示・要請等の効率的伝達のための会議を設置します。
当社の内部監査室は、当社及びグループ各社の職務執行の状況を監査し、企業集団における業務の適正の確保に寄与します。
6. 監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に関する体制と当該使用人の取締役会からの独立性に関する事項
監査役は、その職務を一時的に補助するための使用人として、内部監査室所属員又は総合企画部所属員に必要な事項を命令することができるものとし、監査役より監査業務に必要な命令を受けた使用人は、その命令に関して、取締役の指揮命令を受けないものとします。なお、監査役の職務を一定期間補助するための使用人を任命した場合は、当該使用人の異動・業績評価等人事権に係る事項の決定に関しては、取締役会からの独立性を確保するため、監査役の事前の同意を必要とします。
7. 取締役及び使用人が監査役に報告をするための体制その他の監査役への報告に関する体制
取締役及び使用人が、監査役会に対して、法定の事項に加え、当社及び当社グループに重大な影響を及ぼす事項及び内部監査の実施状況等を速やかに報告する体制を整備しております。報告の方法（報告者、報告受領者、報告時期等）については、取締役会と監査役会の協議により決定する方法によります。
その他、取締役会をはじめとする重要な会議に出席するとともに、重要な文書の閲覧をすることができます。また、必要に応じていつでも、その職務遂行のため、取締役及び使用人に対して報告を求めることができます。さらに使用人は、会社に著しい損害を及ぼすおそれのあるとき及び重大な法令・定款違反に関する重大な事実を発見した場合は、監査役に直接報告することができます。
8. その他監査役が効率的に監査が行われることを確保するための体制
監査役は、代表取締役社長、内部監査室及び会計監査人それぞれとの間で定期的に意見交換会を開催します。

2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

1. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方
当社グループは、反社会的勢力による経営活動への関与や当該勢力による被害の発生を防止するため、企業の倫理的使命として市民社会の秩序や安全に脅威を与える反社会的勢力及び団体とは断固として対決することを当社グループの「企業行動憲章」に定めております。
2. 反社会的勢力排除に向けた体制の整備状況
対応統括部署及び不当要求防止責任者を定め、反社会的勢力に関する情報を一元的に把握する体制を整えております。また、警察署や関係機関により開催される暴力団等反社会的勢力に関するセミナー等に積極的に参加しつつ、市民社会の秩序や安全に脅威を与える反社会的勢力及び団体とは断固として対決する意識の徹底を図るとともに、弁護士等の外部専門家と連携し情報収集に努め、幹部社員会議等において注意を促しております。
暴力追放運動推進センターにも推進事業所として登録する等、反社会的勢力との関係の排除に向けた体制を整えております。

その他

1. 買収防衛策の導入の有無

買収防衛策の導入の有無	なし
-------------	----

該当項目に関する補足説明

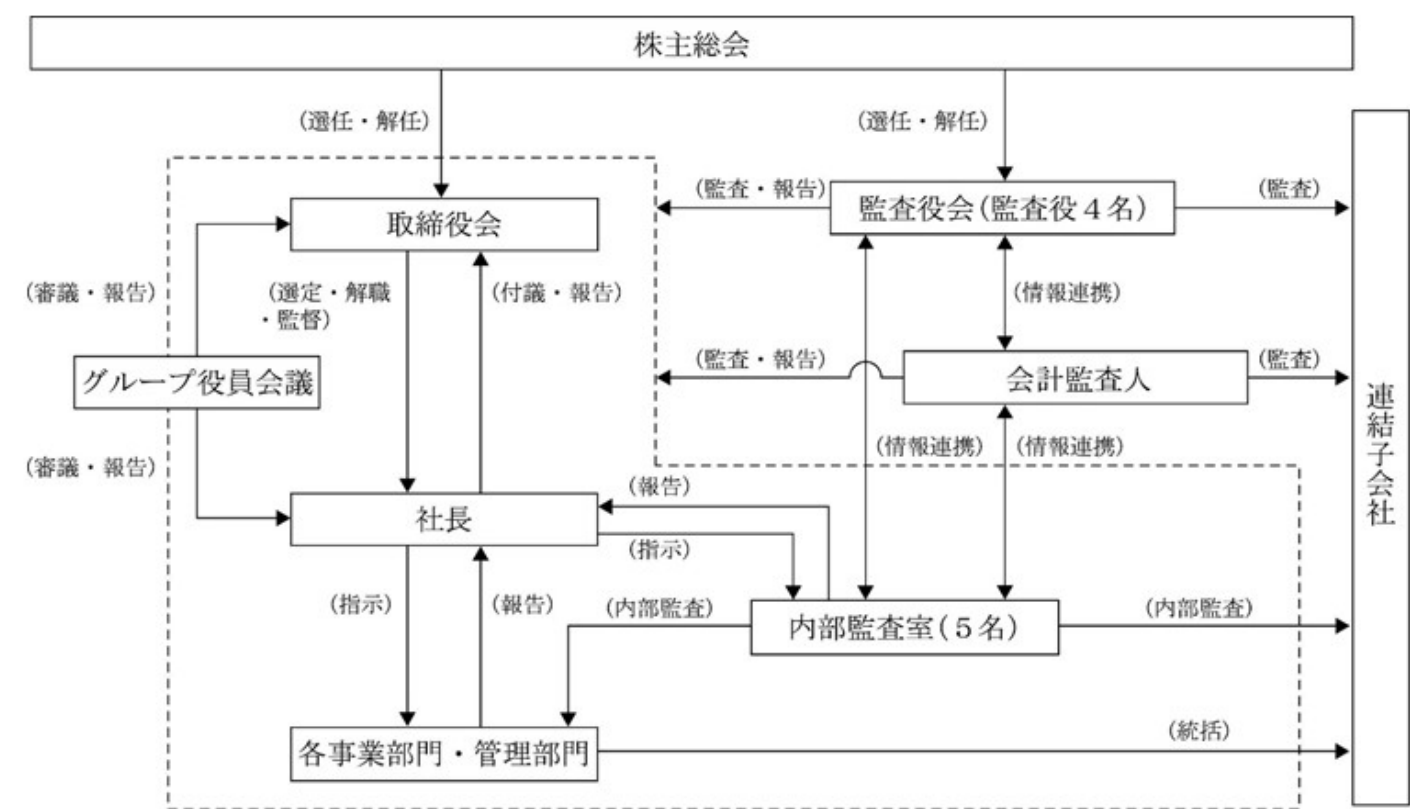
当社では、過剰な買収防衛策の導入は、株主利益を損ねる可能性があると考え、買収防衛策を導入しておらず、また、現時点では買収防衛策の導入を予定しておりません。

2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

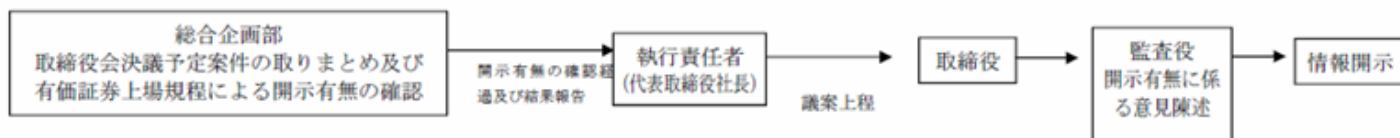
重要事実等の情報管理のため、「グループ内部情報の管理並びにインサイダー取引防止規程」を制定し、当社グループに係る情報の適正な管理・運営に努めております。

1. 総括管理責任者、管理責任者を設置し、各組織の経営情報の管理を行っております。
2. 重要事実または重要事実に該当すると思われる事実が発生したときは、発生所管部署の管理責任者がこれを確認し、総括管理責任者に報告するとともに社内外への漏洩防止に努めております。
3. 総括管理責任者は、当該情報の重要事実への適合の有無等を代表取締役と協議し、決定いたします。
4. 適合した場合、総括管理責任者は、関係各部門への漏洩防止の指示を行うとともに適宜その情報を公表いたします。

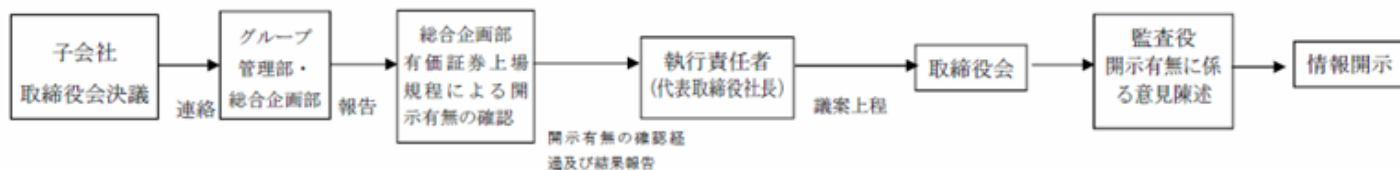
[模式図（参考資料）]



<当社に係る決定事実・決算に関する情報等>



<子会社の決定事実に関する情報>



<当社グループに係る発生事実に関する情報>

